UCHWAŁA NR XII/83/19
RADY GMINY BARTNICZKA

z dnia 20 listopada 2019 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bartniczka.

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.[1)]) Rada Gminy, po uzyskaniu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Brodnicy uchwala, co następuje:

Rozdział l.
Przepisy ogólne

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku, zwany dalej „Regulaminem", określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bartniczka

Rozdział 2.
Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. 1. Na terenie nieruchomości utrzymuje się czystość i porządek poprzez:

1) prowadzenie selektywnej zbiórki obejmującej następujące frakcje odpadów:

a) papier,

b) metale,

c) tworzywa sztuczne,

d) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,

e) szkło,

f) bioodpady;

2) selektywne zbieranie odpadów komunalnych prowadzone przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy, które zapewniają przyjmowanie co najmniej odpadów komunalnych wymienionych w ust. 1, a także:

a) odpadów niebezpiecznych,

b) przeterminowanych leków i chemikaliów,

c) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,

d) zużytych baterii i akumulatorów,

e) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,

f) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,

g) zużytych opon,

h) odpadów tekstyliów i odzieży,

i) odpadów budowlanych i rozbiórkowych.

2. Pozostałości po wysegregowaniu frakcji wskazanych w ust. 1 pkt 1 należy zbierać oddzielnie jako zmieszane odpady komunalne.

3. Dopuszcza się zbieranie odpadów wymienionych w ust. l pkt 1 lit. b - d do jednego pojemnika lub worka.

[1)] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r. poz. 1309, poz. 1696 i poz. 1815.

4. Odpady opakowaniowe przed ich włożeniem do pojemnika lub worka, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, powinny być w miarę możliwości:

1) całkowicie opróżnione z ich zawartości;

2) oczyszczone;

3) trwale zgniecione.

5. Odpady, o których mowa w § 2 ust.1 pkt.1 lit. a-f należy zbierać w pojemnikach lub workach, o których mowa w rozdziale 3 oraz przekazywać je podmiotowi odbierającemu odpady komunalne w terminach określonych w harmonogramie.

6. Odpady, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. f należy zbierać do worków lub przydomowego kompostownika.

§ 3. 1. Odpady, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. a-f odbierane są od właścicieli nieruchomości przez podmioty odbierające odpady komunalne w każdej ilości.

2. Odpady, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 lit. a-i właściciele nieruchomości zobowiązani są przekazać samodzielnie do PSZOK.

3. Odpady, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. a-e mogą być także przekazywane do PSZOK samodzielnie przez właścicieli nieruchomości.

4. PSZOK przyjmuje odpady komunalne, o których mowa w § 2 w każdej ilości, z zastrzeżeniem:

1) bioodpady w całości odbierane są przez podmiot odbierający odpady z miejsca ich wytworzenia;

2) zużyte opony w maksymalnej ilości 4 sztuk.

5. Odpady, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2 lit. d-h mogą być także przekazane podmiotowi odbierającemu odpady w ramach mobilnej zbiórki odpadów przeprowadzanej minimum dwa razy do roku, w terminie określonym w harmonogramie oraz dodatkowo podanym do publicznej wiadomości co najmniej na 14 dni przed zbiórką na stronach internetowych Gminy oraz w siedzibie Urzędu Gminy.

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości służących w części lub całości do użytku publicznego zobowiązani są do oczyszczenia śniegu i lodu oraz błota i innych zanieczyszczeń z nieruchomości.

2. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń polega na usunięciu ich w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszym lub pojazdów.

3. Zakazuje się zgarniania śniegu, lodu, błota i innych zanieczyszczeń na jezdnię.

§ 5. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się pod warunkiem:

1) niezanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego;

2) dokonywania mycia na utwardzonych częściach nieruchomości oraz bez użycia detergentów, szamponów i innych środków chemicznych;

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi mogą być przeprowadzane pod warunkiem:

1) niezanieczyszczania środowiska i gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych;

2) dokonywania wyłącznie drobnych napraw pojazdów samochodowych niestwarzających uciążliwości dla mieszkańców.

Rozdział 3.
Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6. Zbieranie odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich gromadzenie w odpowiednich co do rodzaju i pojemności workach lub pojemnikach.

§ 7. 1. Pojemniki na odpady komunalne, w które wyposażona jest nieruchomość powinny być szczelne, zamykane, o odpowiedniej wytrzymałości mechanicznej, dostosowane do możliwości technicznych odbioru i opróżnienia tych pojemników przez firmę odbierającą odpady. W przypadku pojemników żółtych przeznaczonych do gromadzenia tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych dopuszcza się formę ażurową pojemnika.

2. Pojemniki oraz worki do zbierania odpadów powinny być ustawione bezpośrednio przy granicy nieruchomości w miejscu łatwo dostępnym dla podmiotu odbierającego odpady, a w szczególności w sposób nie powodujący uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców oraz osób trzecich.

3. Utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym polega w szczególności na okresowym myciu i dezynfekcji pojemników, nie rzadziej jednak niż raz na 6 miesięcy, a także wymianie w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiające dalsze użytkowanie.

§ 8. Do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych na terenie nieruchomości ustala się:

1) pojemniki o pojemności: 60 l, 80 l, 120 l, 240 l i 1100 l;

2) kosze na śmieci o pojemności od 35 l do 140 l.

§ 9. 1. Ustala się następujące rodzaje pojemników/worków przeznaczonych do gromadzenia selektywnie zbieranych odpadów komunalnych:

1) **pojemniki lub worki niebieskie oznakowane napisem „PAPIER”** - przeznaczone do gromadzenia papieru w tym tektury;

2) **pojemniki lub worki zielone oznakowane napisem ”SZKŁO”**- przeznaczone do gromadzenia szkła;

3) **pojemniki lub worki żółte oznakowane napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”**- przeznaczone do gromadzenia odpadów metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;

4) **pojemniki lub worki brązowe oznakowane napisem „BIO”** - przeznaczone do gromadzenia bioodpadów.

2. Do gromadzenia selektywnie zbieranych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości ustala się:

1) worki o pojemności przynajmniej 120 l;

2) pojemniki o pojemności od 60 l, 80 l, 120 l, 240 l, 1100 l.

3. Ilość i pojemność pojemników/worków należy dostosować do ilości osób korzystających z tych pojemników/worków zgodnie z tabelą określoną w załączniku nr 1 do Regulaminu.

4. Na nieruchomości, na której nie ma możliwości ustawienia pojemników do gromadzenia selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, dopuszcza się stosowanie worków.

5. Dobór rodzaju pojemnika/worka na odpady budowlane i rozbiórkowe zależny jest od indywidualnych potrzeb właścicieli nieruchomości i może nastąpić:

1) z wykorzystaniem udostępnianych przez odbierającego tego typu odpady:

a) pojemników/kontenerów o minimalnej pojemności 4000 l,

b) worków (typu BIG-BAG) o minimalnej pojemności 1000 l;

2) z wykorzystaniem odpowiedniego rodzaju pojemników lub worków umożliwiających przekazanie tego rodzaju odpadów do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o którym mowa w § 9 pkt 9.

6. Do zbiórki odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego (drogi publiczne, chodniki, przystanki) służą kosze uliczne (betonowe, metalowe, z tworzyw sztucznych) o pojemności od 10 l do 80 l.

7. Na przystankach kosze uliczne należy usytuować pod wiatą lub w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

Rozdział 4.
Wymagania w zakresie utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów

§ 10. Utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym miejsc gromadzenia odpadów polega na niedopuszczaniu do zalegania odpadów komunalnych poza pojemnikami i workami oraz ich zamiataniu i uprzątaniu.

Rozdział 5.
Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 11. 1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

1) w przypadku nieruchomości zamieszkałych:

a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych:

- w okresie od 1 kwietnia do 31 października - raz na dwa tygodnie w budynkach jednorodzinnych, a z budynków wielolokalowych raz na tydzień;
- w okresie od 1 listopada do 31 marca - raz w miesiącu;

b) bioodpady:

- w okresie od 1 kwietnia do 31 października - raz na dwa tygodnie w budynkach jednorodzinnych, a z budynków wielolokalowych raz na tydzień;
- w okresie od 1 listopada do 31 marca - raz w miesiącu;

c) szkła - raz na dwa miesiące;

d) tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych :

- w okresie od 1 kwietnia do 31 października - raz w miesiącu,
- w okresie od 1 listopada do 31 marca - raz na dwa miesiące;

e) papieru, w tym tektury –raz na dwa miesiące;

2) w przypadku nieruchomości niezamieszkałych:

a) z lokali handlowych:

- niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych - dwa razy w miesiącu,
- szkła - raz w miesiącu,
- tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych - raz w miesiącu,
- papieru, w tym tektury –raz w miesiącu;

b) z punktów handlowych poza lokalami:

- niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych - raz w tygodniu,
- szkła - raz w tygodniu,
- tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych - raz w tygodniu,
- papieru, w tym tektury –raz w tygodniu;

c) z obiektów oświaty i kultury:

- niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych - dwa razy w miesiącu,
- tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych - dwa razy w miesiącu,
- papieru, w tym tektury – raz w miesiącu
- szkła - raz w miesiącu,
- bioodpady - dwa razy w miesiącu, a w przypadku obiektów posiadających własną stołówkę - raz w tygodniu,

d) z urzędów i instytucji:

- niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych - dwa razy w miesiącu,
- tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych - dwa razy w miesiącu,
- szkła - raz w miesiącu,
- papieru w tym tektury- raz w miesiącu;

e) z podmiotów usługowych, produkcyjnych i rzemieślniczych:

- niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych - dwa razy w miesiącu,
- tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych - dwa razy w miesiącu,
- szkła - raz w miesiącu,
- papieru w tym tektury- raz w miesiącu;

f) z lokali gastronomicznych:

- niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych - dwa razy w miesiącu,
- tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych - dwa razy w miesiącu,
- papieru w tym tektury- raz w miesiącu,
- szkła - raz w miesiącu,
- bioodpady - raz w tygodniu,

g) z obiektów zakwaterowania:

- niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych - dwa razy w miesiącu,
- tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych - dwa razy w miesiącu,
- szkła - raz w miesiącu,
- papieru w tym tektury- raz w miesiącu,
- bioodpady - dwa razy w miesiącu,

h) z cmentarzy:

- zmieszane odpady komunalne w okresie od dnia 16 listopada do dnia 31 marca – raz w miesiącu; w okresie od dnia 1 kwietnia do dnia 30 września – sześć razy w miesiącu; w okresie od dnia 1 października do dnia 15 listopada – pięć razy w miesiącu;
- bioodpady w okresie od dnia 16 listopada do dnia 31 marca – raz na miesiąc, w okresie od dnia 1 kwietnia do 30 września – raz na dwa tygodnie, w okresie od dnia 1 października do dnia 15 listopada – raz na tydzień.

2. Odbiór odpadów budowlanych i rozbiórkowych odbywa się z częstotliwością dostosowaną do potrzeb właścicieli nieruchomości, maksymalnie w ciągu 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia zapełnienia pojemnika/worka lub zakończenia prac remontowo - budowlanych.

3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są udostępnić pojemniki/worki przeznaczone do zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych na czas odbioru w miejscu umożliwiającym odbierającemu te odpady swobodny dojazd do nich, z zastrzeżeniem, że wystawione pojemniki/worki nie mogą powodować ograniczeń komunikacyjnych.

4. Odbiór selektywnie zbieranych odpadów komunalnych bezpośrednio od właścicieli nieruchomości takich, jak: zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, chemikalia i zużyte opony, odbywać się będzie minimum dwa razy w roku.

5. Odbiór odpadów gromadzonych w koszach ulicznych odbywać się będzie raz w tygodniu.

§ 12. Ustala się następujące sposoby pozbywania się odpadów komunalnych:

1) odpady komunalne od właścicieli nieruchomości odbierane są przez uprawnionego odbiorcę zgodnie z częstotliwością określoną w niniejszym rozdziale;

2) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne są odbierane przez podmiot odbierający odpady;

3) odpady, w postaci: papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła, odpadów wielkomateriałowych należy przekazać:

a) do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Bartniczka;

b) podmiotowi odbierającemu odpady podczas organizowanych zbiórek odpadów;

4) bioodpady są odbierane przez podmiot odbierający odpady;

5) odpady niebezpieczne należy przekazać:

a) do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Bartniczka;

b) podmiotowi odbierającemu odpady podczas organizowanych zbiórek odpadów;

6) odpady w postaci przeterminowanych leków należy przekazać:

a) do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Bartniczka;

b) do punktów aptecznych.

7) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek należy przekazać do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Bartniczka.

8) odpady w postaci chemikaliów należy przekazać:

a) do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Bartniczka;

b) podmiotowi odbierającemu odpady podczas organizowanych zbiórek odpadów;

9) odpady w postaci zużytych baterii i akumulatorów należy przekazać:

a) do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Bartniczka;

b) podmiotowi odbierającemu odpady podczas organizowanych zbiórek odpadów;

10) odpady w postaci zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego należy przekazać:

a) do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Bartniczka;

b) podmiotowi odbierającemu odpady podczas organizowanych zbiórek odpadów;

11) meble i inne odpady wielkogabarytowe należy przekazać:

a) do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Bartniczka;

b) podmiotowi odbierającemu odpady podczas organizowanych zbiórek odpadów;

12) odpady budowlane i rozbiórkowe należy przekazać do głównego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Bartniczka, ul. Łąkowa 3, Bartniczka;

13) odpady w postaci zużytych opon należy przekazać:

a) do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Bartniczka;

b) podmiotowi odbierającemu odpady podczas organizowanych zbiórek odpadów.

§ 13. Właściciele nieruchomości zobowiązani są udostępnić pojemniki/worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych w dniu ich odbioru (wg określonego harmonogramu odbioru).

§ 14. Częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych musi być dostosowana do potrzeb właściciela nieruchomości. Wywóz winien następować w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości, nie rzadziej niż dwa razy do roku.

§ 15. Odbiór odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy dopuszczalny jest codziennie oprócz niedziel i świąt w godzinach od 6.00 do 22.00.

§ 16. Odbiór odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenów służących do użytku publicznego powinien odbywać się nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu.

Rozdział 6.
Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 17. Właściciele nieruchomości winni zapobiegać powstawaniu odpadów i ograniczać ich ilość, a także podjąć działania mające na celu ułatwienie poddania procesom odzysku wytworzonych odpadów, w tym poprzez selektywne zbieranie odpadów na zasadach określonych w Regulaminie.

Rozdział 7.
Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 18. Utrzymujący zwierzęta domowe są zobowiązani do podjęcia środków chroniących inne osoby przed zagrożeniem lub uciążliwościami powodowanymi przez zwierzęta, a w szczególności:

1) wyprowadzania zwierząt domowych na zewnątrz nieruchomości utrzymującego zwierzęta domowe, na uwięzi lub w transporterze, a zwierząt wykazujących agresję dodatkowo w kagańcu;

2) zwalniania zwierzęcia domowego z uwięzi wyłącznie, gdy jest możliwa identyfikacja utrzymującego to zwierzę, pod warunkiem, że utrzymujący zwierzę sprawuje nad nim kontrolę;

3) natychmiastowego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe, obowiązek ten nie dotyczy osób niewidomych i niedowidzących;

4) pozostawiania zwierząt domowych na uwięzi, w sposób niezagrażający ludziom, zwierzętom i mieniu.

Rozdział 8.
Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakaz ich utrzymywania na określonych obszarach i w poszczególnych nieruchomościach

§ 19. 1. W granicach administracyjnych Gminy Bartniczka obowiązuje zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach nieruchomości wyłączonych z produkcji rolniczej:

1) o zabudowie wielorodzinnej;

2) o zabudowie jednorodzinnej, graniczących z zabudową wielorodzinną;

3) o zabudowie jednorodzinnej, graniczących ze zwartą zabudową mieszkaniową;

4) na których usytuowane są budynki użyteczności publicznej.

2. Pomieszczenia dla zwierząt gospodarskich i bezpośrednie ich otoczenie winny być utrzymane w należytej czystości.

3. Wybiegi i pastwiska dla zwierząt gospodarskich winny być zabezpieczone przed wydostaniem się zwierząt na zewnątrz.

4. Odchody, resztki pożywienia i odpady związane z bytowaniem zwierząt winny być na bieżąco usuwane.

5. Gromadzone na nieruchomości odchody zwierząt przed ich wywiezieniem należy składować w sposób uniemożliwiający zanieczyszczenie wód powierzchniowych i podziemnych, odchody te winny być zabezpieczone szczelną pokrywą.

6. Pszczoły winny być trzymane w ulach ustawionych w odległości co najmniej 5 m od granicy nieruchomości.

7. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie, wykorzystywane do wykonywania usług przewozowych i rekreacyjnych, są zobowiązani do usuwania na bieżąco nieczystości pozostawionych po tych zwierzętach.

Rozdział 9.
Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 20. l. Na terenie Gminy Bartniczka obowiązkową deratyzacją objęte są obszary zabudowane budynkami mieszkalnymi wielorodzinnymi, obiekty użyteczności publicznej, pomieszczenia produkcyjne i usługowe oraz nieruchomości, w obrębie których utrzymywane są zwierzęta gospodarskie.

2. Obowiązkową deratyzację należy przeprowadzać dwa razy w roku, w miesiącach kwietniu i październiku.

Rozdział 10.
Postanowienia końcowe

§ 21. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 22. Traci moc uchwała Nr XXVI/168/17 Rady Gminy Bartniczka z dnia 27 września 2017 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bartniczka (Dz. Urz. Woj. Kuj - Pom. z 2017 r. poz.3695).

§ 23. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Leszek Walczak

Załącznik do uchwały Nr XII/83/19

Rady Gminy Bartniczka

z dnia 20 listopada 2019 r.

Tabele konfiguracyjne dotyczące wymaganej ilości i rodzaju pojemników/worków na odpady komunalne, z uwzględnieniem częstotliwości odbioru oraz ilości osób

1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

Tabela 1. Konfiguracja doboru odpowiedniej ilości i rodzaju pojemników na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, odpowiedniej liczby osób korzystających z pojemników

Liczba osób korzystających z pojemników	**Minimalna pojemność pojemnika**				
	60l	**80l**	**120l**	**240l**	**110l**
1-2	1				
3		1			
4-6			1		
7-10				1	
11-14				2	
15-30					1
31-50					2
51-80					3
>80					4

2. Bioodpady

Tabela 2. Konfiguracja doboru odpowiedniej ilości i rodzaju pojemników na bioodpady opróżnianych dla odpowiedniej liczby osób korzystających z pojemników

Liczba osób korzystających z pojemników	**Minimalna pojemność pojemnika**				
	60l	**80l**	**120l**	**240l**	**110l**
1-6	1				
7-9		1			
10-12			1		
13-25				1	
26-45				2	
46-90					1
>90					2

3. Szkło

Tabela 3. Konfiguracja doboru odpowiedniej ilości pojemników/worków na odpady ze szkła, opróżnianych dla odpowiedniej liczby osób korzystających z pojemników/worków

Liczba osób korzystających z pojemników	**Minimalna pojemność pojemnika**				
	60l	**80l**	**120l**	**240l**	**110l**
1-8	1				
9-11		1			
12-16			1		
17-33				1	
34-59				2	
>60					1

4. Metal i tworzywa sztuczne

Tabela 4. Konfiguracja doboru odpowiedniej ilości pojemników/worków na tworzywa sztuczne, metale opakowania wielomateriałowe i opróżnianych dla odpowiedniej liczby osób korzystających z pojemników/worków

Liczba osób korzystających z pojemników	**Minimalna pojemność pojemnika**				
	60l	**80l**	**120l**	**240l**	**110l**
1-2	1				
2-3		1			
4-5			1		
6-12				1	
13-25				2	
26-55					1
>56					2

5. Papier

Tabela 5. Konfiguracja doboru odpowiedniej ilości pojemników/worków na odpady z papieru, opróżnianych dla odpowiedniej liczby osób korzystających z pojemników/worków

Liczba osób korzystających z pojemników	**Minimalna pojemność pojemnika**				
	60l	**80l**	**120l**	**240l**	**110l**
1-8	1				
9-11		1			
12-16			1		
17-33				1	
34-59				2	
>60					1

Uzasadnienie

Zgodnie z przepisem art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010) Rada Gminy, po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, uchwala regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, zwany dalej „regulaminem".

Przedstawiona uchwała stanowi dostosowanie do wymogów określonych w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw.

Zgodnie z art. 9 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw, Rada Gminy jest obowiązana dostosować regulamin do nowych przepisów w terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy.

Zapisy Regulaminu są zgodne z zapisami Planu Gospodarki Odpadami Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Mając na uwadze powyższe okoliczności podjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione.